

UPPFÖRANDEKOD

Beslutad av styrelsen i Platzer Fastigheter Holding AB (publ) den 3 juni 2025

Innehåll

1	Inledning	2
1.1	Syfte och mål.....	2
1.2	Allmänna Principer.....	2
2	Social hållbarhet	3
2.1	Mänskliga rättigheter	3
2.2	Arbetsvillkor.....	3
3	Ekologisk hållbarhet - miljö	3
4	Ekonomisk hållbarhet - affärsetik	4
5	Information och kommunikation.....	4
6	Tillämpning och efterlevnad	5

1 Inledning

1.1 Syfte och mål

Visionen på Platzer som innefattar alla bolagen inom koncernen ("Platzer") är att göra Göteborg till Europas bästa stad att arbeta i. För att ta oss mot den och nå våra mål behöver vi strategier, kärnvärden och en tydlig affärsidé som beskriver hur vi ska jobba. För att säkerställa ett långsiktigt värdeskapande för alla våra intressenter (ägare, hyresgäster, medarbetare, kreditgivare, samarbetspartners och samhälle) krävs att verksamheten genomsyras av en god affärsetik och en hållbar arbetsmiljö. Vad vi menar med god affärsetik och hållbar arbetsmiljö beskrivs i vår uppförandekod (nedan kallad Uppförandekoden).

Uppförandekoden är baserad på FN:s Global Compacts tio principer om mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och korruption samt våra egna kärnvärden på Platzer:

- **Frihet under ansvar** - innebär kunna planera och påverka sin vardag på jobbet men också att våga ta beslut och stå för dem. På Platzer vill vi att alla tar ansvar för sin utveckling och sitt arbete och tar hjälp när det behövs.
- **Långsiktig utveckling** - handlar om att bidra till en hållbar utveckling av våra fastigheter, områden och staden. Det handlar också om att bygga långsiktiga relationer och att ständigt bidra till att utveckla det vi gör.
- **Öppenhet** - handlar om att dela med sig av erfarenheter och kunskap liksom att vara öppen för nytänkande och förändring. På Platzer delar vi gärna med oss – såväl i jobbet som av oss själva.

Uppförandekoden ska revideras regelbundet och årligen fastställas av Platzers styrelse. Vd:n har det yttersta ansvaret för att policyn följs. Uppförandekoden gäller för samtliga medarbetare och representanter för Platzer och det är chefernas ansvar att kommunicera och implementera Uppförandekoden på respektive avdelning. Utöver Uppförandekoden styrs verksamheten av ett antal policys och riktlinjer avseende specifika områden som exempelvis kommunikation, arbetsmiljö, finansiering, och hållbarhet. Uppförandekoden tydliggör hur vi på Platzer ska agera i interna och externa relationer för att säkerställa att verksamheten bedrivs på ett långsiktigt hållbart och ansvarsfullt sätt.

1.2 Allmänna Principer

Grundläggande för oss på Platzer är att följa alla gällande lagar, förordningar och föreskrifter samt att inneha samtliga för verksamheten nödvändiga tillstånd. Vi förväntar oss att våra samarbetspartners och leverantörer också ställer sig bakom och efterlever principerna i vår Uppförandekod och vedertagna mänskliga rättigheter. Utöver de 10 principerna i FN:s Global Compact (återfinns i slutet av dokumentet) står vi även bakom FN:s deklaration om mänskliga rättigheter, FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, ILO:s kärnkonventioner om mänskliga rättigheter i arbetslivet samt OECD:s riktlinjer för multinationella företag.

2 Social hållbarhet

2.1 Mänskliga rättigheter

Grundsynen om alla människors lika värde är central i relationen till våra medarbetare och andra människor som påverkas av vår verksamhet. Platzer åtar sig att stödja och respektera skyddet av internationellt hävdade mänskliga rättigheter och arbetsrättslig lagstiftning i vår egen verksamhet och i värdekedjan. Platzers ska aktivt arbeta för att bolaget inte medverkar till brott mot de mänskliga rättigheterna.

2.2 Arbetsvillkor

Platzer ska präglas av en hållbar och trygg arbetsmiljö med goda arbetsvillkor. Jämställdhet och mångfald är viktigt i vår organisation, både för att vara en attraktiv arbetsplats och för att skapa en kultur med kompetenta medarbetare som driver vår verksamhet mot uppsatta mål. Den goda arbetsmiljön skapas gemensamt av medarbetare och ledning. På Platzer arbetar vi aktivt med hälsofrämjande aktiviteter och säker arbetsmiljö för våra medarbetare. Alla våra fastigheter ska vara säkra och ingen som vistas i eller runt dem ska riskera att skadas eller utsättas för fara. Ytterligare information finns i bland annat Platzers Arbetsmiljöpolicy och andra interna riktlinjer och processbeskrivningar.

Vi stödjer och respekterar medarbetarnas rätt till föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar, exempelvis omfattas samtliga medarbetare av kollektivavtal. Alla former av trakasserier är förbjudna och ingen diskriminering avseende kön, ålder, nationalitet eller etniskt ursprung, funktionsnedsättning, religion, sexuell läggning, politisk åsikt eller organisationstillhörighet får ske.

Vi accepterar ingen form av barnarbete eller någon form av modernt slaveri, inklusive människohandel eller tvångsarbetskraft.

3 Ekologisk hållbarhet - miljö

På Platzer arbetar vi aktivt för att vår verksamhet ska bedrivas med minsta möjliga påverkan på miljö och klimat för att bidra till en varaktig och hållbar utveckling. Vi strävar efter att ha ett livscykelperspektiv i vår resursanvändning för att främja en hållbar användning av resurser med utgångspunkt i försiktighetsprincipen för att skydda miljön. Detta görs bland annat genom energieffektivisering, medvetna materialval, förbättrad avfallsåtervinning och genom att uppmuntra utveckling och användning av ny miljövänlig teknik. Ytterligare information finns i Platzers Hållbarhetspolicy.

Hållbarhetsarbetet, där utöver miljömässiga aspekter även de ekonomiska och sociala frågorna ryms, är integrerat i vår dagliga verksamhet och något som följs upp löpande. Alla tre dimensionerna av hållbarhet är viktiga för att säkerställa ett långsiktigt värdeskapande. Medarbetarnas kompetens och kunskap i miljö- och hållbarhetsfrågor ska utvecklas kontinuerligt inom alla delar av organisationen.

4 Ekonomisk hållbarhet - affärsetik

Med Öppenhet som ett av våra kärnvärden på Platzer är det givet att vår verksamhet och affärsrelationer ska präglas av öppenhet, ärlighet och god affärsetik. Vi värnar om den öppna marknaden och rättvis konkurrens, vi går därför inte in i diskussioner eller avtal med konkurrenter om prissättning eller marknadsindelning. Vi motverkar alla former av korruption, utpressning eller mutor. Medarbetarna ska undvika risken för otillbörlig påverkan genom att inte ta emot eller ge personliga gåvor, belöningar eller andra typer av återbetalningar som kan påverka eller uppfattas som påverkan av objektiviteten i en affärssituation. Representation och kundevent ska kännetecknas av måttfullhet och ett tydligt samband med verksamheten.

Från Platzers håll ska vi leva upp till våra åtaganden och respektera de överenskommelser vi har ingått och vi förväntar oss att våra affärspartner gör detsamma.

Platzer intar en neutral ställning i fråga om partipolitiska frågor och deltar inte i några initiativ som kan beaktas som partipolitiskt ställningstagande.

Platzer varken accepterar eller stödjer någon form av penningtvätt eller finansiering av terrorism. Vi strävar efter att alltid ha god kännedom om de vi gör affärer med. Platzer åtar sig att strikt följa gällande nationella och internationella sanktionslagar och bestämmelser. Vi etablerar eller upprätthåller inte affärsrelationer med individer, företag eller jurisdiktioner som är föremål för sanktioner enligt beslut från behöriga myndigheter eller organisationer.

5 Information och kommunikation

Platzers medarbetare ska kontinuerligt få information om bolagets mål, strategier och hur verksamheten utvecklas. På Platzer strävar vi efter att dialogen med våra hyresgäster, medarbetare, aktieägare och andra intressenter ska präglas av öppenhet, konstruktivitet och transparens. Såsom ett publikt aktiebolag noterat på Nasdaq Stockholm följer vi följaktligen börsens informationsregler och noteringskrav. Offentliggjord information ska vara av den karaktären att bilden och värderingen av bolaget löpande är korrekt. Medarbetare får inte genomföra transaktioner som innebär att insiderinformation utnyttjas. Ytterligare information finns i Platzers Insiderpolicy respektive Platzers Kommunikationspolicy.

Situationer där personliga intressen hamnar i konflikt med bolagets intressen ska undvikas, och alla medarbetare förväntas vara varsamma om bolagets resurser och hantera information med bolagets bästa för ögonen. Konfidentiell information om Platzers verksamhet, hyresgäster och leverantörer får inte delges obehöriga. Externa konsulter som förväntas komma i kontakt med konfidentiell information ska underteckna ett sekretessavtal. Personuppgifter avseende medarbetare, hyresgäster eller andra ska hanteras med försiktighet i enlighet med gällande lagstiftning.

6 Tillämpning och efterlevnad

Det är varje enskild medarbetares ansvar att följa de riktlinjer som omnämns i Uppförandekoden. Uppförandekoden är tillgänglig för alla medarbetare och representanter för Platzer på vårt intranät och vår externa hemsida platzer.se. Att följa upp och utbilda våra medarbetare i Uppförandekodens innehåll och efterlevnad görs kontinuerligt. Vid misstanke om överträdelser mot denna Uppförandekod eller övriga policys är det varje medarbetares skyldighet att anmäla detta, antingen till närmaste chef eller anonymt via Platzer visselblåsarsystem.

Handlingar som strider mot Uppförandekoden accepteras inte och kan resultera i arbetsrättsliga åtgärder.

FN:s Global Compacts principer

Mänskliga rättigheter

- PRINCIP 1: Stödja och respektera internationella mänskliga rättigheter inom sfären för företagens inflytande
- PRINCIP 2: Försäkra att deras egna företag inte är inblandade i kränkningar av mänskliga rättigheter

Arbetsvillkor

- PRINCIP 3: Upprätthålla föreningsfrihet och erkänna rätten till kollektiva förhandlingar
- PRINCIP 4: Eliminera alla former av tvångsarbete
- PRINCIP 5: Avskaffa barnarbete
- PRINCIP 6: Avskaffa diskriminering vad gäller rekrytering och arbetsuppgifter

Miljö

- PRINCIP 7: Stödja försiktighetsprincipen vad gäller miljörisker
- PRINCIP 8: Ta initiativ för att stärka ett större miljömedvetande
- PRINCIP 9: Uppmuntra utvecklandet av miljövänlig teknik

Korruption

- PRINCIP 10: Motarbeta alla former av korruption, inklusive utpressning och mutor.
